

แบบสรุปประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการประเมินผลการสอน แบบที่ 1 แบบที่ 2

ของนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....มหาวิทยาลัยนครพนม
เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่ง.....

รายการประเมิน	คะแนนการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือกการ เรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเสนอเอกสารหลักฐานที่ สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้ข้อกำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน					
2 มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอน ตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง ใช้คำถาม เพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน					
3 มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ที่ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต					
4 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน					
5 มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาที่เกี่ยวข้อง					
6 มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม					
7 มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น					
8 มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์การร่วมงาน ความสามารถในการ แสดงออก การแก้ปัญหา การปรับ และรับความคิดเห็น					
9 มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน					
10 ผลการประเมินการสอนรายวิชาของนักศึกษา (ค่าคะแนนเฉลี่ย)					
รวมคะแนนเฉลี่ย					

ผลประเมินผลการสอนและประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน อยู่ในระดับ

- ระดับเชี่ยวชาญ (4.51-5.00) ระดับชำนาญพิเศษ (3.51-4.50) ระดับชำนาญ (2.51-3.50)
- ระดับพอใช้ (1.51-2.50) ระดับต้องปรับปรุง (1.00-1.50)

ลงชื่อ.....อนุกรรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... ประธานอนุกรรรมการ
(.....)

วันที่.....