



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยนครพนม

เพื่อให้การพิจารณาผลงานมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นแนวทางเดียวกัน และสอดคล้องกับมติ ก.ม. ในฐานะที่เป็นอาจารย์สอนในสถาบันอุดมศึกษา มีหน้าที่หลัก 4 ประการ คือ การจัดการศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิต การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ การบริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งยังไม่มีการคิดภาระงานให้ชัดเจน ก่อให้เกิดปัญหาการแบ่งงาน การมอบหมายงาน และการปฏิบัติให้ครอบคลุมภารกิจหลักทั้ง 4 ประการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2550 เห็นชอบให้ออกประกาศกำหนดภาระงานขั้นต่ำของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่องภาระงานขั้นต่ำของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยนครพนม”

ข้อ 2 ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน พ.ศ. 2550

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยนครพนม

“ก.บ.ม.” หมายถึง คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม

“อาจารย์” หมายถึง ข้าราชการสายอาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างที่

ทำหน้าที่สอน โดยรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทุกระดับ

“คณะ” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน ศูนย์ สำนัก

ส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน ศูนย์ สำนัก ส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ภาควิชา” หมายถึง ภาควิชาหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าภาควิชา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายถึง หัวหน้าสาขาวิชา ประธานหลักสูตรและหัวหน้าส่วนหรือส่วนงานที่เทียบเท่าภาควิชาที่มีหน้าที่จัดการศึกษา

“หลักสูตรของมหาวิทยาลัย” หมายถึง หลักสูตรประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับ การอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายถึง คณะกรรมการคณะที่อาจารย์สังกัดอยู่ วิทยานิพนธ์ งานควบคุมหรืองานที่ปรึกษาค้นคว้าตนเอง หรืองานลักษณะอื่นในรายวิชาที่กำหนด ไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“งานสอน” หมายถึง งานสอนภาคบรรยาย งานสอนภาคปฏิบัติ งานควบคุม ประสพการณ์วิชาชีพ งานควบคุมหรือที่ปรึกษาโครงการ งานควบคุมหรืองานที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ งานควบคุมหรืองานที่ปรึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรืองานลักษณะอื่นในรายวิชาที่ กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“เอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน” หมายถึง เอกสารประกอบการสอน เอกสาร คำสอน เอกสารการสอน สื่อการสอน

“เอกสารประกอบการสอน” หมายถึง เอกสารหรือสื่อการสอนที่ได้ใช้ ประกอบการสอนรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนเนื้อหาวิชาและ วิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยมีการตีพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเข้าเล่ม

“เอกสารคำสอน” หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรือสื่อการสอนที่ได้ใช้สอนวิชา ใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาที่ทันสมัย ถูกต้อง และมีกร อ้างอิงตามมาตรฐานสากล โดยมีการตีพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเข้าเล่ม

“เอกสารการสอน” หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรือคู่มือปฏิบัติการที่ได้ใช้สอน รายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาที่ทันสมัย ถูกต้อง และมี การอ้างอิงตามมาตรฐานสากล โดยมีการตีพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเข้าเล่ม

“สื่อการสอน” หมายถึง โสตทัศนอุปกรณ์และอุปกรณ์อื่นใดที่ใช้สอนรายวิชาใด วิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาที่ทันสมัย ถูกต้อง และมีกรอ้างอิง ตามมาตรฐานสากล

“หน่วยชั่วโมง” หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่ทำการสอนจริง

“ชั่วโมงทำการ” หมายถึง จำนวนชั่วโมงตามภาระสอน ได้แก่ จำนวนชั่วโมง ที่ทำการสอนจริงรวมถึงชั่วโมงเตรียมการสอน และกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอน

“การสอนภาคบรรยาย” หมายถึง การสอนโดยวิธีบรรยาย หรือสัมมนา หรือ อภิปราย

“การสอนภาคปฏิบัติ” หมายถึง การสอนปฏิบัติ หรือการทดลองทั้งในและนอก สถานศึกษา

“การควบคุมประสบการณ์วิชาชีพ” หมายถึง การนิเทศ การสอนปฏิบัติการทั้งในและนอกสถานศึกษา การนิเทศ งานฟาร์ม งานวิสาหกิจ งานโรงงาน

“การควบคุมโครงการ” หมายถึง การสอนหรือควบคุมปฏิบัติการของโครงการอย่างเป็นระบบรวมทั้งมีการนำเสนอผลงาน ภาคนิพนธ์

ข้อ 4 ให้อาจารย์มีภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา คือ 35 หน่วยภาระงาน หรือจำนวน 35 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ โดยเฉลี่ยต่อภาคการศึกษาปกติ ตลอดปีการศึกษา โดยให้นับลักษณะงานที่จะนับเป็นภาระงานอาจารย์เต็มเวลาได้ มี 7 ด้าน คือ

1. ภาระงานสอน หมายถึง ภาระงานสอนในรายวิชา ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

2. ภาระงานวิจัย หมายถึง งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการ หรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ใช้

3. ภาระงานบริการวิชาการ หมายถึง งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริมเผยแพร่วิชาความรู้ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพต่อสังคม

4. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

5. ภาระงานกิจกรรมส่วนรวม หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมและดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา รวมถึงงานกีฬา นันทนาการ งานที่ปรึกษานักศึกษาและงานพัฒนานักศึกษาและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

6. ภาระงานบริหาร หมายถึง งานบริหารจัดการต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยนครพนม

7. ภาระงานอื่น ๆ หมายถึง งานที่ต้องรับผิดชอบ ควบคุมดูแล ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการดำเนินงานของกิจกรรมในงานนั้นอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย เช่น งานฟาร์มด้านเกษตรกรรม

ข้อ 5 จากภาระงานเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษาปกติ ใน ข้อ 4 อาจารย์ต้องปฏิบัติภาระงานให้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100 โดยต้องปฏิบัติภาระงานอย่างน้อย 3 ด้าน และมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40

ข้อ 6 การคำนวณภาระงานสอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

6.1 อาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างที่ทำหน้าที่สอน ให้กำหนดภาระงานเพิ่มจากภาระงานเดิม (35 ภาระงาน) ที่กำหนดไว้ใน ข้อ 5 อีกร้อยละ 20

6.2 การคิดภาระงานสอนลักษณะต่าง ๆ

6.2.1 ภาระงานสอน 100 % ของภาระงานเต็มเวลาในกรณีที่สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี คือ 10 หน่วยกิต / สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาเท่ากับ 35 หน่วยภาระงาน

6.2.2 ภาระงานสอน 100 % ของภาระงานเต็มเวลาในกรณีสอนระดับปริญญาตรี คือ 10 หน่วยกิต / สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาเท่ากับ 35 หน่วยภาระงาน

6.2.3 ภาระงานสอน 100 % ของภาระงานเต็มเวลาในกรณีสอนระดับปริญญาโท - เอก คือ 8 หน่วยกิต / สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาเท่ากับ 35 หน่วยภาระงาน

6.2.4 การสอนระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี

การสอนแบบบรรยาย ให้ 1 หน่วยกิตบรรยาย เท่ากับ 3.5 ชั่วโมงทำการ ประกอบด้วย การสอนบรรยาย 1 ชั่วโมงทำการ การเตรียมการสอน 1 ชั่วโมงทำการ และการตรวจงานนักศึกษา 1.5 ชั่วโมงทำการ

การสอนแบบปฏิบัติ ให้ 1 หน่วยกิตปฏิบัติการ เท่ากับ 3.5 ชั่วโมงทำการ ประกอบด้วยสอนปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงทำการ การเตรียมการสอน 0.5 ชั่วโมงทำการและการตรวจงานนักศึกษา 1 ชั่วโมงทำการ

6.2.5 การสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

การสอนแบบบรรยาย ให้ 1 หน่วยกิตบรรยาย เท่ากับ 5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา ประกอบด้วย เตรียมการสอน 3 ชั่วโมงทำการ บรรยาย 1 ชั่วโมงทำการ และตรวจงานนักศึกษา 1 ชั่วโมงทำการ

การสอนแบบปฏิบัติ ให้ 1 หน่วยกิตปฏิบัติการ เท่ากับ 7.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา ประกอบด้วย เตรียมการสอน 4 ชั่วโมงทำการ สอนปฏิบัติ 2 ชั่วโมงทำการ และตรวจงานนักศึกษา 1.5 ชั่วโมงทำการ

6.3 การควบคุมวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ / โครงการงาน

6.3.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก แบบ 1

(1) ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 1.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

6.3.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก แบบ 2

(1) ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 4 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 1.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

6.3.3 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท แผน ก

(1) ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 3.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 1.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

6.3.4 สารนิพนธ์ระดับปริญญาโทแผน ข

(1) ประธานกรรมการควบคุมสารนิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก (Major Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 1 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม (Co-Advisor) คิดเป็นภาระงานสอน 0.25 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

6.3.5 โครงการระดับปริญญาตรี

(1) อาจารย์ควบคุมโครงการระดับปริญญาตรี คิดเป็นภาระงานสอน 1 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการระดับปริญญาตรีร่วม คิดเป็นภาระงานสอน 0.25 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / นักศึกษา 1 คน

ข้อ 7 ภาระงานวิจัย อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านงานวิจัย แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 70 % ของภาระงานเต็มเวลา กำหนดให้ทำงานสั้นกว่าวิจัยไม่เกิน 24.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (7 ชม./สัปดาห์/ภาคการศึกษา) การคิดภาระงานให้คิดทั้งที่ได้รับทุนสนับสนุนและไม่ได้รับทุนสนับสนุน

ข้อ 8 ภาระงานบริการวิชาการ อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านงานบริการวิชาการ แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 30 % ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 10.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา (3 ชม./สัปดาห์/ภาคการศึกษา)

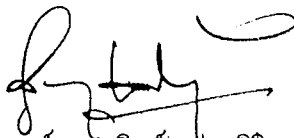
ข้อ 9 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดให้อาจารย์เสนอภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 20 % ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 7 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา (2 ชม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)

ข้อ 10 ภาระงานกิจกรรมส่วนรวม อาจารย์สามารถใช้ภาระงานด้านกิจการนักศึกษา แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 20 % ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 7 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา (2 ชม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)

ข้อ 11 ภาระงานบริหาร อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านบริหารแทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 50 % ของภาระงานเต็มเวลา (17.5 หน่วยภาระงาน) ยกเว้นอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ให้ใช้แทนภาระงานสอนเต็มจำนวน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2550



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ เสาหศิริวงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
การคิดภาระงานสอนสำหรับวิชาบรรยาย

จำนวนนักศึกษา (คน/ตอน)	ภาระงานบรรยาย(ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์)		
	วิชา 1 นก.	วิชา 2 นก.	วิชา 3 นก.
1 – 50	3.5	7	10.5
51 – 100	5	8.5	12
101 – 150	6.5	10	13.5
151 – 200	8	11.5	14
201 ขึ้นไป	9.5	13	15.5

งาน	เกณฑ์การคำนวณภาระงาน
รายวิชาปัญหาพิเศษ เทคนิคการวิจัย หรือวิชาที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา คิดภาระงานได้ตามที่ปฏิบัติจริง 1 โครงการคิดภาระงานสอนได้ไม่เกิน 3.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา ดังนี้	
ประธานที่ปรึกษาโครงการ	3.5 ชม. ทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา
รองประธานที่ปรึกษาโครงการ	1.5 ชม. ทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา
กรรมการผู้แทนสาขาวิชา	0.5 ชม. ทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา
วิชาอภิปราย / สัมมนา นก.	3.5 ชม. ทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา

การควบคุมประสบการณ์วิชาชีพ งานนิเทศ วิชาฝึกศึกษาหรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	
วิชาฝึกงาน 1 นก.	ไม่เกิน 45 ชม. ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา
วิชาฝึกภาคสนาม 1 นก.	ไม่เกิน 45 ชม. ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา

การควบคุมวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์/โครงการ	
วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก	
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor)	5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co - Advisor)	1.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท	
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor)	3.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co - Advisor)	1.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท	
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major Advisor)	1.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co - Advisor)	0.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
โครงการระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา	
อาจารย์ควบคุมโครงการหลัก	1.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน
อาจารย์ควบคุมโครงการร่วม	0.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/คน

2. ภาระงานอื่นที่ไม่ใช่งานสอน

อาจารย์ทุกคนให้วีภาระงานอื่นที่ไม่ใช่งานสอน เช่น รับผิดชอบ วิทยากร งานบริการ วิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรืองานที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ งานอาจารย์ที่ปรึกษา หรืองานบริหารอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกัน เมื่อรวมกับภาระงานสอนแล้ว ได้ไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์

1. งานด้านบริหาร

อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านบริหารแทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 50 % ของภาระงานเต็มเวลา (17.5 หน่วยภาระงาน) ยกเว้นอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ให้ใช้แทนภาระงานสอนเต็มจำนวน คิภาระงานตามชั่วโมงดังนี้

งานบริหาร	ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์	ระยะเวลาที่คิด
อธิการบดี	35	ดำรงตำแหน่ง
คณบดี/รองอธิการบดี หรือเทียบเท่า (90 %)	31.5	ดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าภาค/รองคณบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี หรือเทียบเท่า (70%)	24.5	ดำรงตำแหน่ง
รองหัวหน้าภาค/ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้าสาขาวิชา (50%)	17.5	ดำรงตำแหน่ง
เลขานุการภาควิชา/เลขานุการคณะกรรมการกิจการนักศึกษา/ผู้ช่วยหัวหน้าภาควิชา (40%)	14	ดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก (30%)	10.5	ดำรงตำแหน่ง
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ (40%)	14	ดำรงตำแหน่ง
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ(60%)	21	ดำรงตำแหน่ง
รองประธานสภาคณาจารย์/เลขานุการสภาคณาจารย์ (30%)	10.5	ดำรงตำแหน่ง
สมาชิกหรือกรรมการสภาคณาจารย์/ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการสภาคณาจารย์/กรรมการประจำคณะ (20%)	7	ดำรงตำแหน่ง

2. งานด้านวิจัยและผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการ หรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ใช้

2.1 การคิดภาระด้านงานวิจัย

อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านงานวิจัย แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 70 % ของภาระงานเต็มเวลา กำหนดให้ทำงานค้นคว้าวิจัยไม่เกิน 24.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (7 ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา) การคิดภาระงานให้คิดทั้งที่ได้รับทุนสนับสนุน และไม่ได้รับทุนสนับสนุน

งาน	เกณฑ์การคำนวณภาระงาน
ไม่ได้รับทุนสนับสนุนวิจัย	1 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน ไม่เกิน 50,000 บาท	1 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน 50,001 – 100,000 บาท	2 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน 100,001 – 150,000 บาท	3 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน 150,001 – 200,000 บาท	4 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน 200,001 – 250,000 บาท	5 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน 250,001 – 300,000 บาท	6 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
งานวิจัยที่ได้รับทุน ตั้งแต่ 300,001 บาทขึ้นไป	7 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
ผู้ดำเนินงานค้นคว้าวิจัยเทียบภาระงานดังนี้	
ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย	5 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
หัวหน้าโครงการวิจัย	7 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
ผู้ร่วมโครงการวิจัย	5 ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษา
การเผยแพร่ผลงาน	
ผลงานนำเสนอระดับชาติ	9 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
ผลงานนำเสนอระดับนานาชาติ	15 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
การตีพิมพ์รายงานสัมมนาระดับชาติ	15 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
การตีพิมพ์รายงานสัมมนาระดับนานาชาติ	30 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
บทความตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติ	30 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
บทความตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ	60 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี

2.2 ภาระงานด้านวิชาการ

อาจารย์สามารถเสนอโครงการเขียนตำรา เอกสารคำสอน บทความ หรือ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ภาระงานด้านวิชาการแทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 50 % ของภาระงานเต็มเวลา (17.5 หน่วยภาระงาน) สามารถนำมาคิดเป็นภาระงานได้ ดังนี้

งาน	เกณฑ์การคำนวณภาระงาน
เอกสารประกอบการสอน	60 ชั่วโมง /ปี/ ภาคการศึกษา คิดภาระงานได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา
เอกสารคำสอน	120 - 80 - 40 ชั่วโมง / วิชา / ปี ให้ 3 ปี ลดปีละ 1 ใน 3
ตำรา	200 - 160 - 120 - 80 - 40 ชั่วโมง/เรื่อง /ปี ให้ 5 ปี ลดปีละ 20% เริ่มนับในปีที่ 2
สื่อการสอน	30 ชั่วโมง/วิชา/ปี คิดภาระงานให้ไม่เกิน 1 ปี
บทความทางวิชาการระดับชาติ	30 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
บทความทางวิชาการระดับนานาชาติ	60 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
นำเสนอผลงานในรูปแบบนิทรรศการระดับชาติ	9 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี
นำเสนอผลงานในรูปแบบนิทรรศการระดับนานาชาติ	15 ชั่วโมง / เรื่อง / ปี

ทั้งนี้ ต้องได้รับการกลั่นกรองและอนุมัติจากภาควิชา คณะ ตามลำดับ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาว่าผลงานทางวิชาการนั้น จะก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ

3. งานด้านบริการวิชาการ

งานด้านบริการวิชาการ หมายถึง งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริมเผยแพร่วิชาความรู้ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพต่อสังคม อาจารย์สามารถเสนอภาระงานด้านงานบริการวิชาการ แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 30 % ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 10.5 ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา (3 ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา)

งาน	เกณฑ์การคำนวณ
คณะกรรมการ คณะทำงาน	1 ชม. ทำการ / สัปดาห์/ภาคการศึกษา
เป็นวิทยากรฝึกอบรม 1 ชม.	2.5 ชม. ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา
ฝึกงานให้แก่บุคคลภายนอกหน่วยงาน 3 – 6 ชม./สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชม. ตลอดภาคการศึกษา	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา
เป็นผู้พิจารณาบทความทางวิชาการทั้งใน – นอก มหาวิทยาลัย	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์/ 1 ชิ้นงาน/ภาค การศึกษา
เป็นผู้พิจารณาผลงานทางวิชาการทั้งใน – นอก มหาวิทยาลัย	2 ชม.ทำการ/สัปดาห์/ เจ้าของผลงาน 1 คน/ภาคการศึกษา
เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของหน่วยงาน นอกมหาวิทยาลัย	3.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์/คน

ทั้งนี้ต้องได้รับการกลั่นกรองและอนุมัติจากภาควิชา คณะ / สถาบัน / สำนัก / หรือ
หน่วยงานที่เทียบเท่าตามลำดับ

4. งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรม
เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม โดยกำหนดให้อาจารย์เสนอภาระงานด้านทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม แทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 20 % ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 7 ชั่วโมง
ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา (2 ชั่วโมง / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)

5. งานกิจกรรมส่วนรวม

งานกิจกรรมส่วนรวม หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมและดำเนิน
กิจกรรมของนักศึกษา รวมถึงงานกีฬา นันทนาการ งานที่ปรึกษาและงานพัฒนานักศึกษา
อาจารย์สามารถใช้ภาระงานด้านกิจการนักศึกษาแทนภาระงานสอนได้ไม่เกิน 20 % ของภาระงาน
เต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 7 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา (2 ชั่วโมง / สัปดาห์ / ภาค
การศึกษา)

5.1 อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา คิดเป็นภาระงานไม่เกิน 1 ชั่วโมงทำการ (3.5 หน่วยภาระงาน) / สัปดาห์ ต้องจัดเวลาพบนักศึกษาสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา

5.2 อาจารย์ที่ปรึกษากรรมการนักศึกษา / ชุมนวม / โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา คิดเป็นภาระงานไม่เกิน 1 ชั่วโมง (3.5 หน่วยภาระงาน) / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา ต้องจัดเวลาพบนักศึกษาสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา

6. ภาระงานอื่นๆ

งานอื่นๆ หมายถึง งานที่ต้องรับผิดชอบควบคุมดูแลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการดำเนินงานของกิจกรรมในงานนั้นอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย เช่น งานฟาร์มด้านเกษตรกรรม อาจารย์สามารถให้ภาระงานด้านนี้แทนภาระงานการสอนได้ไม่เกิน 30% ของภาระงานเต็มเวลา ทั้งนี้ไม่เกิน 10.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา (3 ชั่วโมง / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)

งาน	เกณฑ์ทำการคำนวณภาระงาน
อาจารย์ผู้ควบคุมงานฟาร์มหลัก	2 ชม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา / งานฟาร์ม
อาจารย์ผู้ควบคุมงานฟาร์มร่วม	1 ชม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา / งานฟาร์ม

กรณีไม่มีอาจารย์ผู้ควบคุมงานฟาร์มร่วม ให้อาจารย์ผู้ควบคุมงานฟาร์มหลักมีภาระงานได้ 3 ชั่วโมง/ สัปดาห์ / ภาคการศึกษา / งานฟาร์ม อาจารย์ 1 ท่าน คิดค่าภาระงานฟาร์มได้ไม่เกิน 1 งานฟาร์ม